



## Neposredni poziv za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah v letu 2024 (NP-NKG-2024)

Naziv knjižnice: Knjižnica dr. Toneta Pretnarja

Spletni naslov strateškega dokumenta upravljanja s knjižnično zbirko: <https://www.knjiznica-trzic.si/upravljanje-s-knjiznicno-zbirko/>

Spletni naslov objave letnega načrta nakupa knjižničnega gradiva za leto 2024 ali njegovega predloga: [https://knjiznica-trzic.splet.arnes.si/files/2023/11/NP-NKG-2024\\_obrazec\\_vloga.pdf](https://knjiznica-trzic.splet.arnes.si/files/2023/11/NP-NKG-2024_obrazec_vloga.pdf)

### I. Del - Izvleček iz Letnega načrta nakupa knjižničnega gradiva v letu 2024

#### 1 Poslanstvo, strategija in cilji, ki bodo doseženi z načrtovanim nakupom knjižničnega gradiva (do 2000 znakov)

**Poslanstvo knjižnice** je ostati središče s čim večjo dostopnostjo knjižničnega gradiva in informacij. Pri tem knjižnica z aktivno vlogo sodeluje pri vseživljenjskem razvijanju bralne kulture in na ta način prispeva k razvoju demokratičnega mišljenja. Prispeva tudi h kulturni in socialni dobroti v smislu izenačevanja izobraževalnih, informacijskih, socialnih in drugih zmožnosti prebivalcev našega okolja in skrbi za ohranjanje lokalne pisne kulturne dediščine. Poslanstvo knjižnice upošteva sodobno mednarodno bibliotekarsko stroko in nacionalno strokovno dogovorjeno poslanstvo splošnih knjižnic.

**Strategija knjižnice** sledi poslanstvu na način, da z obstoječo zbirko in nakupom novega gradiva potencialnim in obstoječim uporabnikom knjižnice nudimo možnost osebne izkušnje uživanja ob prebranem.

**Cilji** doseženi z nakupom novega gradiva bogatijo uporabnika, ki z obiskom knjižnice in uporabo gradiva nadgrajuje in razširja svoje strokovno znanje in povečuje obseg svojega literarnega izražanja.

#### 2 Vsebinski kriteriji letnega nakupa za izgradnjo knjižnične zbirke (do 2000 znakov)

S premišljenim lokalno orientiranim nakupom uporabnikom omogočamo dostop do čim večjega obsega slovenske in tuje knjižnične produkcije za mlade in odrasle bralce, do povečanega izbora izvirnega slovenskega leposlovja (subvencionirana in nagrajena dela), kvalitetne prevodne leposlovne in strokovne literature (aktualna in nagrajena dela), strokovne in poljudne literature z vseh področij. Budno spremljamo in dokupujemo domoznansko gradivo.

Še vedno skrbimo za kvaliteten izbor neknjižnega gradiva na DVD-jih. V letu 2023 smo zakupili dostop do Baze slovenskih filmov in s tem uporabnikom omogočili ogled slovenske filmske produkcije.

Z dokupom bogatimo zbirko družabnih iger, s katerimi želimo starše in otroke vzpodbuditi h kvalitetnemu preživljanju skupnemu prostega časa.

Izbor nakup e-knjig sledi povpraševanju naših članov pri čemer izposoja iz leta v leto narašča. Nakup zvočnih knjig obsega nakup osnovnega paketa in dokup knjig, s katerimi uporabniki zadovoljujejo potrebe po branju v svojem prostem času.

### **3 Ugotovljene značilne in posebne potrebe okolja, zagotavljanje splošne dostopnosti kakovostne slovenske založniške produkcije v knjižnični mreži knjižnice, še zlasti zagotavljanje splošne dostopnosti izvirne slovenske in prevodne literature, humanistike ter strokovne literature in uresničevanje kulturnih, izobraževalnih, informacijskih, raziskovalnih in socialnih potreb za vse ciljne skupine uporabnikov v okolju delovanja knjižnice (do 2000 znakov)**

---

Z načrtovanim nakupom skrbimo za dvig kakovosti življenja v lokalni skupnosti pri čemer knjižnica sodeluje z različnimi društvi, zavodi in posamezniki v občini npr. (Društvo diabetikov, Društvo upokojencev, Društvo slepih in slabovidnih, OŠ v občini Tržič, Vrtec Tržič, CSD Tržič, Mladinski center...). Vsem nudi podporo v obliki knjižničnega gradiva.

Knjižnica zadovoljuje potrebe po leposlovnem in strokovnem gradivu, dviguje kakovost knjižnične zbirke, omogoča dostopnost do elektronskih gradiv na daljavo (Biblos, Audibook, podatkovne baze in e-revije), motivira otroke za večjo uporabo knjižničnih storitev (vrtec na obisku, razred na obisku, šolski knjižni kvizi, ura pravljic, knjižnica s pravljico na obisku, sodelovanje pri predšolski bralni znački, družinsko branje, poletno branje, počitniške delavnice, predstave za otroke itd.).

Dokupujemo gradivo, namenjeno dislektikom in gradivo z večjim tiskom, namenjen bralcem, ki slabše vidijo in z dokupom elektronskih in zvočnih knjig skrbimo za bralce, ki jim je tak način branja in poslušanja knjig blizu.

Za potrebe bibliobusa se redno uporablja medoddelčno izposoja gradiva – tako da so tudi uporabniki na terenu enako dobro oskrbovani kot v osrednji knjižnici.

### **4 Razvijanje in promocija branja, bralne kulture, bralne in informacijske pismenosti (do 2000 znakov)**

---

Knjižnica z načrtovanim nakupom gradiva uspešno razvija bralno kulturo in informacijsko pismenost na območju občine Tržič. Z različnimi dogodki in dejavnostmi spodbuja branje in izvaja promocijo knjižničnega gradiva.

- Na torkovih dogodkih Dobimo se v Knjižnici dr. Toneta Pretnarja knjižnica seznanja obiskovalce z deli slovenskih avtorjev in slovenskih prevajalcev. Obiskovalci kasneje posežejo po branju predstavljenih del.
- Potopisna predavanja knjižnica pripravlja enkrat mesečno. Med predavatelji so večkrat domačini (sodelovanje z lokalnim okoljem). Ta oblika dejavnosti popularizira branje potopisnih, planinskih, športnih in drugih poljudnih del, kot tudi izposoja turističnih vodnikov.
- Vsak četrtek pripravljamo uro pravljic, ki pri otrocih spodbuja domišljijo in vzgaja ljubezen do knjig. Včasih uro pravljic nadomesti igrana predstava za otroke, največkrat v sodelovanju z lokalnimi skupinami iz vrtca ali društev.
- Knjižnica redno gosti vrtce na obisku in jim pripravlja ure knjižne vzgoje in knjižnične vzgoje.

- Knjižnica in bibliobus s pravljico obiskujeta vrtce.
- S knjižnimi kvizi obiskujemo osnovnošolce, varovance v VDC in starostnike v DPU in po predstavitvi knjige skupaj rešujemo kvize.
- V okviru projekta Rastem s knjigo pripravimo ure za sedme razrede vseh treh osnovnih šol.
- Predstavljamo kvalitetna dela za mlade (Zlato hruško). V posebnem projektu za vse enote vrtca Tržič mesečno polnimo Pravljične nahrbtnike, v katerih so predvsem kvalitetne slikanice, slikanice, nagrajene z Zlato hruško in ponatisi izvirnih slovenskih slikanic ter strokovnih knjig.
- V okviru ur Razred na obisku se osnovnošolce poleg knjižne in knjižnične vzgoje seznanjajo tudi z iskanjem po katalogu Cobiss in drugih bazah podatkov, dostopnih preko knjižnice.
- Nadaljujemo (12. sezona) s projektom Bralna značka za odrasle - »Knjiga pojdi med Tržičane«.
- Nadaljujemo (8. sezona) s projektom »Družinsko branje«. Namenjen je razvijanju in spodbujanju bralnih navad pri otrocih. Z otrokom pri branju sodeluje vsa družina.
- V sodelovanju s Slovenskim društvom za terapijo s pomočjo psov »Tačke pomagačke« izvajamo projekt, ki je namenjen spodbujanju branja tistih otrok, v starosti od 7 – 12 let, ki imajo težave z branjem (manjše ali disleksija) .
- Sodelujemo pri projektih Naj poletavci in Poletavci – poletni bralci. Tudi ta je namenjen spodbujanju branja in ga je razvila Mestna knjižnica Ljubljana.
- Z zvezi z informacijsko pismenostjo smo v letu 2019 prvič izvedli dogodek Digitalno=Realno=Normalno, na katerega smo povabili otroke in učitelje osnovnih šol in širšo javnost. Letos (2023) je bil del dogodka izveden že petič in sicer kot tehniški dan na dveh (od treh) osnovnih šolah. Celodnevni dogodek je doživel razširitev v karierni dan za učence 9. razredov.
- V okviru Domoznanskega septembra je bila pripravljena **Domoznanska značka** za odrasle.
- Stanovalcem doma upokoencev nudimo ogled filmov z domoznansko vsebino (izdajatelj ZKO Tržič). Filmi so mesečno predvajani v DPU in zelo dobro sprejeti.
- Poletno branje otrok smo vzpodbudili s Poletnimi kvizi za otroke.
- V letu 2021 začeti projekt **Drzni.si** je namenjen učencem zadnje triade, v sklopu katerega se povezujemo z lokalnimi osnovnimi šolami v programu poklicne orientacije. Učencem v okviru dogodka omogočimo srečanje z mladimi, znanimi in uspešnimi ljudmi, ki so jim svojim talentom, trdim delom in predvsem drznostjo, s katero sledijo svojim sanjam, lahko vzor. V pogovoru s knjižničarko učencem predstavijo poti do uspeha in posebnosti njihovega poklica, v drugem delu dogodka pa navdihujoče zgodbe odkrivamo tudi v knjigah.
- V projektu **Beremo skupaj** smo razvili idejo, s katero bi čim več otrok lahko opravilo Bralno značko. Knjižničarka v dogovoru z učiteljem podaljšanega bivanja dvakrat mesečno obiskuje učence v podaljšanem bivanju, jim prebere zgodbo, se o njej z njimi pogovori in jih pripravi, da jo obnovijo za Bralno značko.

Z ustreznim svetovanjem v izposoji in z različnimi oblikami dejavnosti (bo) knjižnica individualno in v skupinah popularizira(la) tako novo nabavljeno gradivo, kot tudi ostalo gradivo, ki je že nekaj časa v njenem fondu.

## 5 Stanje in načrtovan obseg nakupa novih enot knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (do 2000 znakov)

Preglednica 1: Podatki o stanju knjižnične mreže

Organizacijska enota / lokacija premične zbirke	Število prebivalcev <sup>1</sup>	Število enot knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih		Odprtost v letu 2023 / ur na teden	Načrtovana odprtost v letu 2024 / ur na teden <sup>2</sup>
		Število enot v zbirki	Načrtovano število enot celotnega nakupa		
Osrednja knjižnica	14.733	76682	1724	50	50
Bibliobus		5997	400	15,15	15,15
<b>Skupaj</b>		<b>82679</b>	<b>2124</b>		

## 6 Načrtovan obseg nakupa naslovov po zvrsteh<sup>3</sup>; zastopanost knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih različnih vrst, oblik in dostopnosti (do 2000 znakov)

Preglednica 2: Podatki o načrtovanem razmerju nakupa knjižničnega gradiva glede na zvrst

Priporočeno	Stroka do 50%	Leposlovje do 50%	Skupaj 100%
<b>Načrtovano</b>	1062	1062	2124

Preglednica 3: Podatki o načrtovanem razmerju nakupa knjižničnega gradiva glede na namen

Priporočeno	Mladina 25-30%	Odrasli 70-75%	Skupaj 100%
<b>Načrtovano</b>	638	1486	2124

<sup>1</sup> Za izračun števila prebivalcev uporabite podatke iz javne objave Statističnega urada RS o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem po občinah na dan 1. januarja 2023 – 2023H1 (dostopno: <https://pxweb.stat.si/SiStatData/pxweb/sl/Data/-/05V1006S.px>).

<sup>2</sup> Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03 in 162/22) v 13. členu opredeljuje minimalni obseg obratovalnega časa knjižnice, ki je za posamezno vrsto knjižnic naslednji:  
 - osrednja enota: 6 dni v tednu, najmanj 45 ur tedensko,  
 - krajevna enota v naseljih z več kot 2.500 prebivalci: najmanj 20 ur tedensko,  
 - krajevna enota v naseljih do 2.500 prebivalcev: najmanj deset ur tedensko,  
 - bibliobus: obisk vsakega postajališča najmanj enkrat mesečno,  
 - lokacija premične zbirke: najmanj štiri ure tedensko.

Knjižnica bo usklajenost načrtovanega minimalnega obratovalnega časa organizacijskih enot z dejanskim izkazala v prvi izjavi o realizaciji načrtovanega nakupa gradiva, in sicer najkasneje do 31. 7. 2024.

<sup>3</sup> Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (2018): Priporočeno razmerje med leposlovnim in strokovnim gradivom je do 50 % naslovov leposlovnega gradiva v krajevnih knjižnicah. Z velikostjo knjižnice se praviloma večja delež strokovnega gradiva. Delež knjižničnega gradiva za predšolske otroke, šolske otroke in mladostnike je praviloma 30 %. Knjižnica pri tem smiselno upošteva delež teh skupin med prebivalci ter prioritete med knjižničnimi vlogami.

## **7 Načrtovan obseg nakupa in zastopanosti e-knjig v zbirki (do 2000 znakov)**

Na dan 7. 11. 2023 je našim uporabnikom na voljo 1166 različnih naslovov e-knjig. Osnovni paket obsega 257 naslovov. V letu 2023 smo do 7. 11. dokupili 61 licenc + 4 licence iz osnovnega paketa. Preostalo število licenc je odraz nakupa prejšnjih let.

Naši uporabniki so si do 31. oktobra 2023 v tekočem letu izposodili 1008 e-knjig, Lani v enakem obdobju pa 976, kar kaže na ponoven porast.

V letu 2024 načrtujemo nakup dodatnih licenc e-knjig v skupnem številu 80 naslovov, kar je nekaj več naslovov kot preteklo leto.

Glede na potrebe lokalnega okolja in cene posamezne e-knjige je nakup le teh realno načrtovan. Merilo za izbor je kvalitetna literatura, ki jo knjižnica vključi v zbirko e-knjig na osnovi povpraševanja tiskane verzije ali osebne povpraševanja posameznega člana.

Knjižnica kupuje po 1 izvod oz. naslov. Poudarek nakupa je tudi na kvalitetnih komercialnih naslovih, saj s tem privablamo vedno nove uporabnike in pospešujemo e-branje.

## **8 Načrtovan obseg nakupa in zastopanosti zvočnih knjig v zbirki (do 2000 znakov)**

V letu 2024 načrtujemo nakup zvočnih knjig na podlagi nakupa v letu 2023. Kupili bomo osnovni paket s 100 naslovi. Dokup bo minimalen. Do 30. oktobra 2023 so si uporabniki izposodili 142 zvočnih knjig.

## **9 Utemeljenost odstopanj od strokovnih priporočil pri načrtovanju (do 2000 znakov)**

Odstopanje knjižnice pri nabavi gradiva je odraz povečanega povpraševanje naših članov po leposlovju. Mesto Tržič z okolico nima srednje šole ali fakultete. Srednješolci in študentje si strokovno gradivo v naši knjižnici izposojajo v manjšem obsegu, ko bi si želeli knjižničarji. Temu primerna je tudi izposoja strokovnega gradiva. Največji delež izposojenega strokovnega gradiva predstavljajo poljudni priročniki s področja psihologije, medicine, vrtnarstva...

Nakup gradiva prilagajamo potrebam okolja, hkrati pa sledimo standardom in usklajujemo ponudbo in povpraševanje.

Znotraj načrtovanih in zelo verjetno zagotovljenih sredstev bo nabava gradiva potekala po predpisanih (načrtovanih) razmerjih.

Realne možnosti v knjižnici pa so take: obseg sredstev Občine Tržič za nakup knjižničnega gradiva se bo v letu 2024 prvič od leta 2020 povečal za 2.000 EUR kar pomeni 47.031 EUR. Pri načrtovanju sredstev za nakup gradiva s strani MIK smo se držali navodila 1 EUR na prebivalca v občini.

Knjižnica za leto 2024 tako načrtuje 47.031,00 EUR sredstev s strani Občine Tržič in 14.733,00 EUR Ministrstva za kulturo Republike Slovenije. Skupaj torej 61.764 EUR.

Uporabnikom bomo manjkajoče naslove strokovnih del zagotovili z medknjižnično izposajo.

SREDSTVA za nakup knjižničnega gradiva po letih:

	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Plan</b>	60.085,00	59.827,00	61.764,00
<b>MIK</b>	15.054,00	14.796,00	14.733,00
<b>Občina Tržič</b>	45.031,00	45.031,00	47.031,00
<b>Realizacija</b>	64.264,00		

**10 Povezovanje z deležniki v okolju (medknjižnična izposoja, osrednja območna knjižnica, druge vrste knjižnic) za izboljšanje vseh elementov knjižničnega sistema; promocija knjižničnih zbirk) (do 2000 znakov)**

---

V procesu medknjižnične izposoje sodelujemo s celotno mrežo knjižnic v Sloveniji. Mestna knjižnica Kranj kot osrednja knjižnica na Gorenjskem ima tudi v letu 2023 na voljo namenska finančna sredstva, s katerimi krije stroške medknjižničnih izposoj med gorenjskimi knjižnicami. Naši uporabniki se te možnosti poslužujejo v primeru, ko gradiva ni v naši zbirki. V letu 2023 je knjižnica naročila 130 enot knjižničnega gradiva, drugim gorenjskim knjižnicam pa izposodila 35 enot. (podatek na dan 7. 11. 2023).

Pri domoznanski dejavnosti sodelujemo z Mestno knjižnico Kranj pri naslednjih projektih:

- Knjižni kviz Modri pes: Naša knjižnica sodeluje pri promociji in reševanju kvizov, ki jih pripravlja MKK. S kvizi obiskujemo razrede in ob poslušanju zgodb rešujemo pripravljene kvize.
- Domoznanski september: MKK koordinira vsakoletni Domoznanski september, ki se odvija znotraj gorenjskih knjižnic.
- Kamra: zbiramo slikovno in ustno gradivo iz katerega sestavljamo zgodbe po posameznih tematikah. Le te objavljamo na portalu Kamra.si.
- Digitalizacija: Osrednja knjižnica Kranj digitalizacijo zagotavlja iz sredstev za območne naloge. V letu 2023 smo za digitalizacijo pripravili gradivo Toneta Pretnarja.

Z ostalimi knjižnicami in deležniki okolja sodelujemo:

- Bralni krožek v domu starostnikov omogoča poslušanje zgodb uporabnikom, ki sicer ne morejo več sami brati, si pa še vedno želijo ohranjati stik s knjigami.
- Knjiga na dom je servis s katerim omogočamo gibalno omejenim uporabnikom izposoj knjig in s tem spodbujanje branja.
- Projekt DIGITALNO = REALNO = NORMALNO smo za osnovne šole letos organizirali že petič.
- Razstave: na tedenskih in mesečnih razstavah na oddelku za otroke in odrasle razstavljamo knjižne novosti, tematske sklope gradiva... in s tem pospešujemo izposoj teh knjig.
- Z gorenjskimi splošnimi knjižnicami konstantno sodelujemo tudi z izmenjavo informacij, mnenj, izkušenj in rešitev...
- Sodelujemo s Slovenskim društvom za terapijo s pomočjo psov »Tačke pomagačke«.
- Sodelujemo pri projektu Mestne knjižnice Ljubljana: Naj poletavci in Poletavci – poletni bralci.
- Z Zvezo kulturnih organizacij Tržič smo v domu starejših občanov v Tržiču pripravili mesečno predvajani filmov z domoznansko vsebino.
- Drzni.si je projekt Knjižnice dr. Toneta Pretnarja za učence zadnje triade, v sklopu katerega se povezujemo z lokalnimi osnovnimi šolami v programu poklicne orientacije.
- Redno sodelujemo z vsemi tremi osnovnimi šolami in Vrtcem Tržič. Učenci in otroci nas obiskujejo v knjižnici, kjer jim pripravimo program, poleg tega pa redno obiskujemo razrede tudi po šolah.

V ta namen imamo pripravljenih več projektov (Rastem s knjigo, Beremo skupaj, poslušanje zgodb in reševanje kvizov, mesečno oskrbovanje vrtcev z novimi knjigami....)

Glasilo Tržičan: v njem redno objavljamo članke s področja našega delovanja. Predvsem pišemo o naših prireditvah in vabimo na naše dogodke. O naše delu poročajo tudi druga glasila na Gorenjskem in širše. Za promocijo knjižne zbirke se poslužujemo tudi digitalnih medijev (domača stran, FB, Instragrama, Tik tok, Cobiss obvestila, e-pošta...)

## II. Del – Načrt nakupa aktualnega kakovostnega knjižničnega gradiva s sredstvi Ministrstva za kulturo<sup>4</sup>

### 1 Načrtovan obseg nakupa aktualnega kakovostnega knjižničnega gradiva (do 2000 znakov)

Opišite kriterije izbora ter navedite v absolutnih vrednostih ter v deležu glede na število naslovov in število izvodov oziroma licenc. Pojasnite, kako bodo knjige, kupljene s sredstvi MK, razporejene v mreži knjižnice. Opredelite kriterije razporeditve ter določite povprečno število izvodov na organizacijsko enoto, in sicer glede na demografsko sliko območja, velikost in odprtost organizacijske enote ipd.

Preglednica 2: Podatki o številu naslovov in izvodov/licenc aktualnega kakovostnega knjižničnega gradiva:

Knjige <sup>4</sup>	Število		Stroški v evrih
	naslovov	izvodov/licenc	
- leposlovje za odrasle	140	140	3.653,00
- strokovne knjige za odrasle	94	94	2.440,00
- leposlovje za otroke in mladino	100	100	2.600,00
- poučno gradivo za otroke in mladino	30	30	780,00
- e-knjige	80	80	3.200,00
- zvočne knjige	105	105	1.800,00
- neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih	10	10	260,00

Preglednica 3: Podatki o razporeditvi knjig v knjižnični mreži – leposlovje za odrasle

Organizacijska enota / lokacija premične zbirke	Povprečno število izvodov	Odprtost v letu 2023 / ur na teden	Načrtovana odprtost v letu 2024 / ur na teden <sup>5</sup>
Osrednja knjižnica	140	50	50

<sup>4</sup> Pri pripravi predloga letnega načrta nakupa knjižničnega gradiva iz državnih sredstev načrtujte nakup v izhodiščni vrednosti 1 evro na prebivalca. S sredstvi države lahko načrtujete nakup aktualnega kakovostnega knjižničnega gradiva, namenjenega za potrebe kulture, izobraževanja, raziskovanja in informiranja vseh ciljnih skupin uporabnikov ter nakup zvočnih in e-knjig v slovenskem jeziku.

<sup>5</sup> Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03 in 162/22) v 13. členu opredeljuje minimalni obseg obratovalnega časa knjižnice, ki je za posamezno vrsto knjižnic naslednji:

- osrednja enota: 6 dni v tednu, najmanj 45 ur tedensko,
- krajevna enota v naseljih z več kot 2.500 prebivalci: najmanj 20 ur tedensko,
- krajevna enota v naseljih do 2.500 prebivalcev: najmanj deset ur tedensko,
- bibliobus: obisk vsakega postajališča najmanj enkrat mesečno,
- lokacija premične zbirke: najmanj štiri ure tedensko.



Preglednica 4: Podatki o razporeditvi knjig v knjižnični mreži – strokovne knjige za odrasle<sup>4</sup>

Organizacijska enota / lokacija premične zbirke	Povprečno število izvodov	Odprtost v letu 2023 / ur na teden	Načrtovana odprtost v letu 2024 / ur na teden <sup>5</sup>
Osrednja knjižnica	94	50	50

Preglednica 5: Podatki o razporeditvi knjig v knjižnični mreži – leposlovje za otroke in mladino<sup>4</sup>

Organizacijska enota / lokacija premične zbirke	Povprečno število izvodov	Odprtost v letu 2023 / ur na teden	Načrtovana odprtost v letu 2024 / ur na teden <sup>5</sup>
Osrednja knjižnica	100	50	50

Preglednica 6: Podatki o razporeditvi knjig v knjižnični mreži – poučne knjige za otroke in mladino<sup>4</sup>

Organizacijska enota / lokacija premične zbirke	Povprečno število izvodov	Odprtost v letu 2023 / ur na teden	Načrtovana odprtost v letu 2024 / ur na teden <sup>5</sup>
Osrednja knjižnica	30	50	50

## **2 Načrt dejavnosti za promocijo branja knjig, kupljenih s sredstvi MK (do 2000 znakov)**

Načrt promocije branja knjig v letu 2024:

- Pravljični nahrbtniki, namenjeni vrtčevskim skupinam, v katerih bo predvsem kvalitetno leposlovje za otroke in mladino in posamezni izvodi kakovostnega poučnega gradiva. Z nahrbtniki bomo mesečno oskrbovali vse enote Vrtca Tržič.
- Redne tedenske in mesečne razstave knjig v knjižnici, za odrasle in otroke, na katerih bodo predstavljene knjige, kupljene s sredstvi MIK.
- Na Bralnem krožku bo varovancem Doma Petra Uzarja predstavljeno kvalitetno leposlovje za odrasle.
- Ure pravljic bodo izvedene tudi z uporabo knjig, kupljenimi s sredstvi MIK-a.
- Projekt Drzni.si, ki spodbuja branje v zadnji triadi OŠ, vsebuje gradivo, kupljeno iz ministrskih sredstev.

- Knjige iz sredstev MIK-a so redno vključene v projekta Bralne značke za odrasle in družinskega branja.
- Prireditve za odrasle in otroke s predstavitvijo knjig kvalitetnega leposlovja.
- Šolski kvizi s predstavitvijo slovenskega kvalitetnega leposlovja za otroke in mladino. Kvizi in predstavitve bodo namenjeni tudi varovancem domu upokoјencev in Varstveno delovnega centra.
- Obveščanje o novostih preko družbenih omrežij in lokalnih glasil: Bralni namigi
- Beremo skupaj: Knjižničarka v dogovoru z učiteljem podaljšanega bivanja dvakrat mesečno obiskuje učence v podaljšanem bivanju, jim prebere zgodbo, se o njej z njimi pogovori in jih pripravi, da jo obnovijo za Bralno značko. Izbor knjig sledi tudi nakupu iz ministrskih sredstev.

### 3 Načrt obnove aktualnih zbirk poškodovanega oziroma uničenega knjižničnega gradiva zaradi dogodkov višje sile v letu 2023<sup>6</sup>(do 2000 znakov)

Preglednica 7: Podatki o povzročeni škodi na knjižničnem gradivu v letu 2023 in načrtovan dodatni nakup knjižničnega gradiva za obnovo aktualnih zbirk knjižničnega gradiva v letu 2024

Organizacijska enota / lokacija premične zbirke	Število enot poškodovanega gradiva	Število enot uničenega gradiva	Ocenjena višina škode (EUR)	Načrtovan dodatni nakup knjižničnega gradiva (število enot)
Osrednja knjižnica				

Datum: 14. 11. 2023

Podpis odgovorne osebe in žig:  
Marinka Kenk Tomazin

Pripravila: Valerija Rant Tišler

<sup>6</sup> Dogodek, ki ga ni bilo mogoče pričakovati, se mu izogniti ali ga odvrniti.